

ANNALISA CIRIEGI

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Uso dei principali strumenti informatici
- Conoscenza del settore di riferimento
- Ottima resistenza allo stress
- Capacità di gestione del tempo
- Contabilità e fatturazione
- Attenzione ai dettagli
- Problem solving
- Autonomia operativa
- Capacità di ascolto attivo
- Team management
- Tecniche organizzative
- Doti di leadership
- Capacità organizzative e di pianificazione
- Flessibilità e capacità di adattamento
- Forte motivazione e attitudine propositiva

PROFILO PROFESSIONALE

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Ottobre 1996 - Attuale

Agente di viaggio CAP Autolinee | Prato

Impiegata presso Cap Viaggi dove mi occupo del reparto programmazione viaggi di gruppo. Negli anni ho maturato esperienza anche nei settori relativi alla convegnistica, creazione eventi, reparto incoming, sviluppando le seguenti competenze:

- Organizzazione di viaggi di gruppo per privati e aziende.
- Organizzazione di pacchetti turistici personalizzati sulla base delle esigenze espresse dalla clientela.
- Gestione delle relazioni con tour operator e travel partner italiani ed esteri.

1994 - 1995

Receptionist di hotel Hotel Flora | Prato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1987 - 1992

Diploma di maturità | Scientifico-linguistico

Liceo scientifico Niccolò Copernico, Prato

1992 - 1995

Diploma universitario | Operatore economico dei servizi turistici

Università degli studi di Firenze , Firenze

COMPETENZE LINGUISTICHE

Italiano: LINGUA MADRE

Inglese: C1

Avanzato

Francese: B2

Intermedio superiore

Tedesco: B1

Intermedio