

## RITA FIESOLI

Via Roma, 163 – 59024 Vernio (Po) – E-mail: rita.fiesoli@virgilio.it

Tel. Casa 0574.957231 – tel. Cell. 328.9034930

---

Nata a Vernio (Po) 23/04/1962

Stato civile: divorziata con figlia (anni 21)



ISTRUZIONE SCOLASTICA DIPLOMA DI CONTABILITA' D'AZIENDA  
CONSEGUITO PRESSO ISTITUTO F. DATINI –PRATO  
ANNO 1979

### ESPERIENZE LAVORATIVE

**2013 . . . .**      **BOLZONI ITALIA SRL**

MANSIONI SVOLTE:

- CONTABILITA' GENERALE
- CONTABILITA' CLIENTI/FORNITORI – GESTIONE PAGAMENTI – PARTITARI – SCADENZIARIO
- TESORERIA – BANCHE ON LINE
- ORDINI A FORNITORI
- ORDINI CLIENTI
- CONTROLLO E REGISTRAZ. FATT. FORNITORI
- EMISSIONE FATTURE CLIENTI
- REGISTRI IVA
- CONTROLLO E INVIO PRESENZE + REGISTRAZ. PRIMA NOTA STIPENDI
- PRATICHE AMMINISTRATIVE VARIE

**2007/2012**      **JOBY JOB & HOBBI SRL** in liquidazione

IN CIGS ( fino al 30/1/2013 - Successivamente 3 anni di mobilità indennizzata)

SEDE AMMINISTRATIVA PRATO

COSTITUITA LUGL. 2007 – OPERANTE NEL SETTORE DEL COMMERCIO

CON 10 PUNTI VENDITA - CA. 80 DIPENDENTI

MANSIONI SVOLTE:

- CONTABILITA' GENERALE
- CONTABILITA' CLIENTI/FORNITORI – GESTIONE PAGAMENTI – PARTITARI – SCADENZIARIO
- CONTABILITA' GESTIONALE
- TESORERIA – BANCHE ON LINE - RAPPORTI CON BANCHE – MUTUI – ANTICIPI ECC.
- PERSONALE DIPENDENTE (CONTABILITA' E PRATICHE AMMINISTRATIVE)
- TENUTA REGISTRI IVA FINO ALLA CHIUSURA ANNUALE
- CESPITI – AMMORTAMENTI
- SCRITTURE DI RETTIFICA E DI ASSESTAMENTO PER LA CHIUSURA DI BILANCIO
- INTRASTAT
- F24
- RIT. ACC. (PAGAMENTO – CERTIFICAZIONI)
- GESTIONE CONTRATTI FORNITORI –CALCOLO PREMI CON EMISSIONE DOCUMENTI
- INVIO COMUNICAZIONI UFFICIO DELL'ENTRATE (ENTRATTEL)
- PARTECIPAZIONE COME SEGRETARIO ALLE ASSEMBLEE DEI SOCI
- RAPPORTI DIRETTI PER LE CHIUSURE IVA E BILANCIO CON FISCALISTA E COMMERCIALISTA
- PRATICHE AMMINISTRATIVE VARIE

**LUGIO/DIC .2007**      **INDUSTRIA TESSILE (TINTORIA RIFINIZIONE – MACROLOTTO PRATO)**

MANSIONI SVOLTE:

- CONTABILITA' GENERALE
- CONTABILITA' FORNITORI/CLIENTI
- BANCHE
- CHIUSURE IVA
- RATEI E RISCONTI
- GESTIONE E CONTROLLO DI TUTTE LE SCHEDCONTABILI FINO ALLA CHIUSURA DI BILANCIO

**2002 - 2007**            MARIONNAUD PARFUMERIES ITALIA SPA – SEDE AMMINISTRATIVA  
PRATO  
MULTINAZIONALE – OPERANTE NEL SETTORE PROFUMERIA CON  
OLTRE 130 PUNTI VENDITA

(licenziamento collettivo per trasferimento sede amministrativa il 4/7/2007 con mobilità indennizzata per 2 anni)

- MANSIONI SVOLTE:
- ADDETTA ALLA CONTABILITA' GENERALE – GESTIONE FORNITORI
  - REGISTRAZIONE FATTURE DA CICLO ATTIVO E PASSIVO
  - PAGAMENTI A FORNITORI CON INSERIMENTO IN CONTABILITA' DELLE RELATIVE SCRITTURE CONTABILI
  - RILEVAZIONE RATEI E RISCONTI PER BILANCI MENSILI E ANNUALI
  - IMPORTAZIONI CON RELATIVE REGISTRAZIONI CONTABILI E COMPILAZIONE MODELLI INTRASTAT
  - GESTIONE PREMI DA FORNITORI CON EMISSIONE FATTURE, REGISTRAZIONI NOTE DI CREDITE E RELATIVI INCASSI
  - CONTROLLO SITUAZIONE PARTITARI E SCHEDE CONTABILI

**1982 – 2002**            LANIFICIO GIOVANNI MAGNI SPA (linea emme) - VAIANO

- MANSIONI SVOLTE:
- ADDETTA ALLA CONTABILITA' GENERALE
  - GESTIONE FORNITORI – CONTROLLO E REGISTRAZIONI FATTURE (ACQUISTI, LAVORAZIONI E SERVIZI VARI).
  - GESTIONE CONTRATTI PER ACQUISTI MERCI E LAVORAZIONI
  - GESTIONE PRATICHE IMPORTAZIONI CON RELATIVE REGISTRAZIONI CONTABILI
  - GESTIONE E CONTRLLO BUDGET PER L'EMISSONE DI DICHIARAZIONE D'INTENTO esente art. 8.2
  - GESTIONE RITENUTE D'ACCONTO
  - GESTIONE E CHIUSURA DEI LIBRI IVA FORNITORI MENSILI E ANNUALI
  - PAGAMENTI E RELATIVE REGISTRAZIONI IN CONTABILITA'
  - LETTERE CONTESTAZIONI A FORNITORI E RELATIVE NOTE DI CREDITO
  - COLLABORAZIONE CON IL CAMPIONARIO E GLI UFFICI ADDETTI DURANTE IL PERIODO DELLE MOSTRE.
  - COLLABORAZIONE NELLA TRATTAZIONE TARIFFE SPEDIZIONIERI

**1980-1982**            TIPOGRAFIA BETTI SERGIO SRL – VAIANO

- MANSIONI SVOLTE
- REGISTRAZIONE ED EMISSIONI FATTURE CON RELATIVE
  - REGISTRAZIONI LIBRI IVA E PRIMA NOTA GENERALE
  - LAVORI VARI DI SEGRETERIA

#### CONOSCENZE INFORMATICHE

BUONA CONOSCENZA DI EXCEL, WORD, OUTLOOK EXPRESS,  
INTERNET EXPLORER.

SISTEMI CONOSCIUTI: - SAP (GESTIONALE)  
- E DI ESA (GESTIONALE)  
- AD HOC ENTERPRISE ZUCCHETTI  
- SINTONIA (GRUPPO ABACO)

**LINGUE STRANIERE**            INGLESE E FRANCESE SCOLASTICO

**DISPONIBILITA'**                FULL-TIME

**PATENTE GUIDA**                CATEGORIA B

**RITA FIESOLI**

AI SENSI DELLA LEGGE 13 DICEMBRE 1996 N. 675 AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI.